

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического
совета протокол № 14 от 11.02.2019

УТВЕРЖДАЮ

Приказом № 7&1 от 11.02.2019 г.
Директором МАОУ «Средняя школа № 27»
_____ Г.Н. Дышлевской

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 27»
Петропавловск-Камчатского городского округа
(МАОУ «Средняя школа № 27»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (в ред. от 10.08.2017), Уставом МАОУ «Средняя школа №27».

1.2. Педагогический Совет — коллегиальный орган управления МАОУ «Средняя школа № 27», действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 27».

1.3. Каждый педагогический работник МАОУ «Средняя школа № 27» с момента приёма на работу и до прекращения срока действия договора является членом Педагогического совета.

1.4. Решения педагогического совета реализуются приказом директора МАОУ «Средняя школа № 27».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Цели Педагогического совета:

2.1.1. развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса;

2.1.2. повышение профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей МАОУ «Средняя школа № 27».

2.2. Задачи Педагогического совета. Педагогический совет под председательством директора МАОУ «Средняя школа № 27»:

2.2.1. определяет стратегию образовательного процесса;

2.2.2. определяет подходы к управлению МАОУ «Средняя школа № 27»;

2.2.3. определяет перспективные направления функционирования и развития МАОУ «Средняя школа № 27»;

2.2.4. обобщает, анализирует результаты деятельности педагогического коллектива;

2.2.5. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

2.2.0. ориентирует педагогический коллектив на повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор МАОУ «Средняя школа № 27» .

3.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четыре раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов совета.

Решение Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовали не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовали более половины присутствовавших педагогов.

Процедура голосования определяется самим Педагогическим советом.

3.3. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.4. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации МАОУ «Средняя школа № 27».

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

4.1. Обсуждает и производит выбор различных форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

4.2. Принимает решение о проведении промежуточной аттестации, порядок, формы и сроки.

4.3. Принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе.

4.4. Принимает решение о допуске к государственной (итоговой) аттестации учащихся.

4.5. Принимает решение о выдаче документов государственного образца, награждение золотой и серебряной медалью «За особые успехи в ученье», похвальными листами и похвальными грамотами.

4.6. Заслушивает администрацию МАОУ «Средняя школа № 27» по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.

4.7. Обсуждает годовой календарный учебный график.

4.8. Принимает учебный план и программно-методическое обеспечение, перспективный учебный план.

4.9. Представляет для согласования школьный компонент учебного плана.

4.10. Утверждает модифицированные программы элективных курсов (перспективные, годовые) учебные планы).

4.11 .Определяет перечень дополнительных образовательных услуг.

4.12.Требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.

4.13.Обсуждает и представляет на утверждение программы развития учреждения.

4.14.Определяет направление опытно-экспериментальной работы.

4.15.Обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие образовательный процесс.

4.16. Выноси I предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.17. Решает вопросы о поощрении учащихся МАОУ «Средняя школа № 27» в пределах своей компетенции.

4.18. Подводит итоги деятельности МАОУ «Средняя школа № 27» за четверть, полугодие, год.

4.19. Выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогам вопросам деятельности МАОУ «Средняя школа № 27».

4.20. Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

4.21. Принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны,

в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании» и уставом данного образовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального отдела образования (согласование решения проводится в органах местного самоуправления).

4.22. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем хранятся в делопроизводстве МАОУ «Средняя школа № 27».

4.22.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем
делопроизводстве МАОУ «Средняя школа № 27».

хранятся